АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫРИЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "29" декабря 2020 г. **№ 1157**

О плане противодействия коррупции на 2021-2022 годы

В целях предупреждения и профилактики коррупции в МО Вырицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, на основании п.38 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом Ленинградской области от 17.06.2011 №44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», Уставом МО Вырицкое городское поселение, администрация МО Вырицкое городское поселение

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Вырицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2021-2022 гг. согласно Приложению №1.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования на официальном сайте администрации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кузьмина М.А.

Глава администрации
Вырицкого городского поселения М.В. Хомченко

План
по противодействию коррупции в администрации Вырицкого городского поселения
на 2021-2022 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители, ответственные
Раздел 1. Меры по профилактике коррупционных правонарушений и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе			
1	1.1. Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в муниципальные правовые акты и разработка проектов муниципальных правовых актов Администрации по вопросам противодействия коррупции	Ежемесячно	Заместители главы администрации Руководители отделов
	1.2. Проведение мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов Вырицкого городского поселения	Ежеквартально	Начальник отдела правовых и имущественных вопросов Терешенкова Ж.С. Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,
	1.3. Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации для организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы	По мере необходимости	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.
	1.4. Организация и проведение ежеквартальных заседаний комиссий по урегулированию конфликта интересов в Администрации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, выполнению требований Федерального закона «О противодействии коррупции», Указов Президента Российской Федерации	По мере необходимости	Начальник отдела правовых и имущественных вопросов Терешенкова Ж.С. Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.

	1.5. Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	
	1.6. Обеспечение усиления антикоррупционной составляющей при организации профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки муниципальных служащих	IV квартал текущего года (далее по мере необходимости)	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.
	1.7. Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	2021г., 2022г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,
	1.8. Обеспечение муниципальным служащим, впервые поступившим на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.
	1.9. Совершенствование организации деятельности комиссии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в рамках проведения проверок соответствия участников закупок установленным требованиям законодательством в сфере закупок, с целью исключения коррупциогенной составляющей	Постоянно	Специалист администрации Соловьева Е.Е..
2	2.1. Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими правил, ограничений и запретов, установленных действующим	2021 г.,2022 г.	Заместитель главы администрации Герасимчук И.Ю.

	законодательством Российской Федерации о муниципальной службе		
	2.2. Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	2021 г., 2022 г.	Заместители главы администрации
	2.3. Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	2021 г.,2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,
3	Осуществление проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы	2021 г., 2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,
4	Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, а также	2021 г., 2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,

	муниципальными служащими на официальном сайте Администрации		
5	Проверка персональных данных, представляемых кандидатами на должности муниципальных служащих	2021 г., 2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,
Раздел 2. Создание механизмов общественного контроля за деятельностью Администрации, установление системы обратной связи, усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц			
1	Размещение на информационном сайте муниципального образования информации о деятельности комиссий по соблюдению требований служебного поведения и урегулированию конфликта интересов	2021 г., 2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,
2	Осуществление анализа публикаций в СМИ, экспертизы обращений граждан и юридических лиц с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях в отношении муниципальных служащих	2021 г., 2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,
3	Организация обсуждения хода реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции, на заседаниях комиссий по урегулированию конфликта интересов в Администрации и контроль за выполнением указанных мероприятий	2021 г., 2022 г.	Начальник отдела правовых и имущественных вопросов Терешенкова Ж.С.
4	Освещение на официальном сайте Администрации информации о выполнении мероприятий по противодействию коррупции Администрации	2021 г.,2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,
5	Обеспечение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, доступности и открытости	2021 г., 2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В.,

	информации о деятельности Администрации в СМИ, на официальном сайте Администрации в сети Интернет		
6	Организация учета и анализа обращений, поступающих в Администрацию от граждан и организаций, в которых содержатся сообщения о коррупционных правонарушениях либо предложения по устранению антикоррупционных факторов	2021 г., 2022 г.	Ведущий специалист администрации Шапошникова Т.С.
7	Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности Администрации	2021 г., 2022 г.	Ведущий специалист администрации Шапошникова Т.С..
8	Подготовка отчета о реализации мер, предусмотренных постановлением администрации «Об утверждении плана по противодействию коррупции на 2021-2022	декабрь 2021 г., декабрь 2022 г.	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В., Начальник отдела правовых и имущественных вопросов Терешенкова Ж.С.
Раздел 3. Повышение уровня открытости информации о деятельности Администрации, муниципальных учреждений, иных организаций, предоставляющих муниципальные услуги, а также уровня контроля за деятельностью данных органов и организаций			
1	Ведение и актуализация (по необходимости) реестра муниципальных услуг (функций) Вырицкого городского поселения	2021 г., 2022 г.	Отдел правовых и имущественных вопросов
2	Поддержание в актуальном состоянии реестра муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации	Постоянно	Главный специалист по основной деятельности администрации Пыпина Т.В., Ведущий специалист администрации Шапошникова Т.С.
Раздел 4. Снижение количества нормативных правовых актов поселения, содержащих коррупционные факторы			
1	Проведение текущей антикоррупционной экспертизы	2021 г., 2022 г.	Отдел правовых и имущественных во-

	нормативных правовых актов Вырицкого городского поселения		просов
2	Проведение мониторинга правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Вырицкого городского поселения	Ежеквартально 2021г., 2022 г.	Отдел правовых и имущественных вопросов